|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LOGO PRINCIPAL | **Acta de Reuniones** | | **ACTA N°001: Análisis del Proyecto**  **de SISTEMA DE GESTIÓN DE UNA PÁGINA WEB DEL RESTAURANTE JENGA** | |
| **TEMA DE LA REUNIÓN:** Análisis del funcionamiento del negocio. | | | | |
| **PERSONA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:** Steven Leiva, Pablo Cadena y Kevin Caicedo | | | | |
| **LUGAR: r**eunión a través de Google Meet | | | | **FECHA:** 07/01/2022 |
| **HORA REAL DE INICIO:** 17:00 pm | | **HORA DE FINALIZACIÓN:** 18:00 pm | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **AGENDA DE LA CONVOCATORIA:** | |
| 1. | Presentación de los integrantes y los objetivos. |
| 2. | Charla sobre el funcionamiento del negocio. |

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE PARTICIPANTES** | **CARGO** |
| Sra. Diana Garcia. | Dueña de la tienda |
| Kevin Caicedo | Líder de grupo de proyecto |
| Pablo Cadena | Integrante de equipo de proyecto |
| Steven Leiva | Integrante de equipo de proyecto |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DESARROLLO DE LOS TEMAS TRATADOS EN LA REUNIÓN:** | | | | | |
| 1.1 | | El día 07/01/2022 se realizó una reunión con la Sra. Diana Garcia, dueña de la tienda DGSoluciones, donde se le indicó el funcionamiento, los productos y personal con el que se cuenta. | | | |
| 1.2 | | Se expuso la documentación desarrollada hasta el momento, para identificar inconformidades y ratificar los requisitos identificados. | | | |
| **ACUERDOS Y COMPROMISOS:** | | | | | |
|  | **DESCRIPCIÓN** | | | **RESPONSABLE** | **FECHA** |
| 2. | Se retoma las actividades descontinuadas a partir de la elicitacion de requisitos del proyecto anterior, como acuerdos con el cliente se estableció que debe haber una ayuda mutua en el proceso de desarrollo del proyecto. | | | Diana García | 07/01/2022 |
| 3. | Se toma nota de las necesidades del negocio y se llega a la conclusión de que el negocio se ve con la necesidad de agregar otras funcionalidades al programa ya que se habla de las necesidades principales para el sistema. También se le presento los requisitos del negocio propuesto por la elicitacion, pero también se obtuvo retroalimentación de parte del cliente y un enfoque mas centrado a sus necesidades. | | | Kevin Caicedo | 07/01/2022 |
| **TEMAS ADICIONALES TRATADOS FUERA DE AGENDA:** | | | | | |
| **LUGAR, FECHA Y HORA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN:** En línea, Google Meet | | | | | |
| **ACTA ELABORADA POR:** | | |  | | |
| Kevin Caicedo  ESTUDIANTE  Fecha: 07/01/2022 | | | Diana Garcia  DUEÑA DE LA TIENDA DE TECNOLOGÍA  Fecha: 07/01/2022 | | |



**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Sr. Diana Garcia Kevin Omar Caicedo**

**Dueño del Restaurante Jenga Líder del grupo de proyecto**